Umowa Nr ......................................

zawarta dnia ......................................

pomiędzy:

Powiat Pińczowski, ul. Zacisze 5, 28-400 Pińczów, NIP: 6621746147

reprezentowanym przez:

Zbigniewa Kierkowskiego Starostę Powiatu Pińczowskiego,

Ryszarda Barna Wicestarostę Powiatu Pińczowskiego,

przy kontrasygnacie Skarbnika Anity Głuszek,

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

...............................................................................................................

NIP: .............................................

reprezentowaną przez:

...............................................................................

zwanym dalej **Wykonawcą.**

**§ 1**

Niniejszą umowę zawarto na podstawie wyników postępowania o zmówienie publiczne prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 1129 z późn. zm.) pn.: „Dostawa bazy danych BDOT500 dla jednostki ewidencyjnej: 260804\_4. Pińczów oraz harmonizacja baz EGIB, BDOT500 i GESUT”

**§ 2**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na wykonanie: „Dostawa bazy danych BDOT500 dla jednostki ewidencyjnej: 260804\_4. Pińczów oraz harmonizacja baz EGIB, BDOT500 i GESUT”
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami zamówienia i uznaje je za wystarczające do zrealizowania zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się również z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie o którym mowa w § 2 w terminie **do 80 dni** począwszy od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany:

- utworzyć bazę danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 – 1:5000 – BDOT500, o której mowa w art. 4 ust 1b, 1ba ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jedn. Dz.U. z 2021 poz. 1990 ze zm.),

- utworzyć obiektową bazę EGIB,

- zsynchronizować bazę EGIB, BDOT500 oraz GESUT

1. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy oraz warunki jego realizacji określa, oprócz niniejszej umowy, wszelka dokumentacja wytworzona w trakcie postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, w tym w szczególności: SWZ, Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1 do umowy.
2. Osobą odpowiedzialną po stronie zamawiającego będzie:

W sprawach formalnych: ...............................................................................................

W sprawach merytorycznych: ..........................................................................................

**§ 4**

1. Cena za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 2, wynosi brutto ..................................... zł brutto (słownie: ....................................................................).
2. Kwota określona w ust. 1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

**§ 5**

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, do 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Faktura powinna być wystawiona: Nabywca: Powiat Pińczowski, ul. Zacisze 5, 28-400 Pińczów. Odbiorca (płatnik): Starostwo Powiatowe w Pińczowie, ul. Zacisze 5, 28-400 Pińczów.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia podpisany przez obie strony umowy.
4. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

* zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy dzień zwłoki,
* zwłoka w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy dzień zwłoki, liczonego od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usunięcie wad,
* odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 4.

1. Łączna maksymalna wysokość kar umownych o których mowa w § 6 wynosi 30 % wartości umowy.
2. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza wysokość kar umownych.

**§ 7**

* 1. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania postępu i jakości prac, przekazywania zaleceń i uwag (osobiście lub przez osobę z zewnątrz upoważnioną do nadzoru prac).
  2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyłonienia zewnętrznego podmiotu nadzorującego, który w imieniu Zamawiającego przeprowadzi czynności kontrolne i któremu Wykonawca zobowiązany będzie udzielić wszelkich żądanych informacji, wyjaśnień związanych z realizacją zamówienia oraz na każdym etapie prac udostępnić wytworzone materiały i dokumenty, celem umożliwienia sprawnego przeprowadzenia czynności kontrolnych.
  3. Wszelkie wątpliwości w zakresie wykonywanych prac powinny być uzgadniane z Zamawiającym w dzienniku pracy geodezyjnej prowadzonym przez Wykonawcę.
  4. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu wykonania niniejszej umowy.

**§ 8**

* + 1. Wykonawca wraz z zawarciem umowy, zobowiązany jest wpłacić zabezpieczenie należytego wykonania umowy na nr rachunku .................................................................................................................................. w wysokości 4 % wynagrodzenia brutto z oferty, w formie zgodniej z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
    2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, dokument musi zawierać zapis dotyczący terminu ważności zabezpieczenia, który nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza w sposób następujący:

1. w przypadku jego wniesienia zabezpieczenie w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, ważności 70 % zabezpieczenia, nie może upłynąć wcześniej niż 30 dni po dacie odbioru końcowego przedmiotu umowy, pozostała część wynosząca 30 % nie może upłynąć wcześniej niż 15 dni po upływie okresu gwarancji, wskazanego w ofercie.
2. w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
   * 1. Zwrot 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy – wpłaconego w formie pieniężnej – nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonany. Zwrot pozostałej części zabezpieczenia (30 %) nastąpi w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
     2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.

**§ 9**

* + - 1. Okres gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy jest liczony od zakończenia realizacji całości umowy. Okres gwarancji i rękojmi za usługę wynosi …………….. miesięcy od zakończenia realizacji całości umowy.
      2. W przypadku wystąpienia usterek w okresie trwania rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do ich usunięcia w ciągu 7 dni licząc od daty powiadomienia przez Zamawiającego w formie pisemnej.
      3. Termin usunięcia usterek zostanie ustalony protokolarnie w uzgodnieniu z Użytkownikiem wykonanej usługi.
      4. W przypadku nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może powierzyć wykonanie napraw i innych czynności wynikających z rękojmi innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**§ 10**

* + - * 1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 3 dni od momentu nie rozpoczęcia realizacji umowy przez Wykonawcę bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuowania jej pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego.
        2. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
        3. W przypadku odstąpienia od umowy strony obowiązują następujące zasady:

1. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi inwentaryzację prac, wg stanu na dzień odstąpienia,
2. w razie, gdy Wykonawca nie sporządzi inwentaryzacji, o której mowa wyżej, Zamawiający może powierzyć sporządzenie inwentaryzacji innej osobie i żądać zwrotu od Wykonawcy kosztów poniesionych z tego tytułu,
3. wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym,
4. koszty zabezpieczenia przerwanych prac ponosi Wykonawca, jeżeli odstąpienie od umowy następuje z przyczyn leżących po jego stronie,
5. w razie, gdy Wykonawca nie zabezpieczy przerwanych prac, zamawiający może powierzyć wykonanie zabezpieczenia innej osobie i żądać zwrotu od Wykonawcy kosztów poniesionych z tego tytułu,
6. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za prace wykonane do dnia odstąpienia, o ile zostały wykonane zgodnie z umową,
7. Zamawiający może dokonać potrąceń należności z tytułu poniesionych przez niego kosztów, określonych powyżej wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 11**

W sprawach nie unormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jestSąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik n 1 – Opis przedmiotu zamówienia.